

## **РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.**

**1.Цели и задачи работы ДООУ на 2021 – 2022 учебный год**

**2.Расстановка кадров по группам.**

**3.Содержание блоков основных мероприятий годового плана**

3.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения

3.2. Информационно – аналитическая деятельность

3.3. Организационно – методическая работа ДООУ

3.4 Взаимодействие с общественными организациями.

3.5. Повышение квалификации педагогов

3.6. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения

3.7. Инновационная деятельность в ДООУ

3.8. Изучение и контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения

3.9 Работа с родителями

3.10 Административно – хозяйственная деятельность.

3.11 Основы организации воспитательно-образовательного процесса

3.12 Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)

**4. Аналитическая часть**

**Годовой план МБДООУ №15 составлен в соответствии с**

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ)
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДООУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).
- Примерной общеобразовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2021 – 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2021 – 2022 учебный год:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

### ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Охрана жизни и здоровья детей
2. Оптимизация предметно-развивающей среды учреждения с учётом образовательной программы ДОУ, в соответствии с требованиями ФГОС.

## 2. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА 2021 – 2022 УЧ.Г.

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
2 младшая группа	Аристинова А.А.	1 категория
средняя группа	Мурадова А.Н.	1 категория
разновозрастная	Антонова Т.И.	сзд
Подменный воспитатель	Арджанова Т.К.	1 категория
<b>ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:</b>		
Музыкальный руководитель – Казьманова Э.Е.		СЗД

**3. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ  
НА 2021 – 2022 УЧ.ГОД  
3.1.НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКДОУ**

Цель работы по реализации блока:

*Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.*

<i>№ n\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МБДОУ на 2021 – 2022 уч. год.	в течение года	Заведующий Демирчева Г.В.
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2021 – 2022уч. год	в течение года	Заведующий Демирчева Г.В.
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий Демирчева Г.В.
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Завхоз Егорова Т.В.
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий Демирчева Г.В.
6.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Заведующий Демирчева Г.В.

### 3.2.ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ№15

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий Демирчева Г.В.
2	<p>Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2020– 2021 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;</li> <li>· анализ состояния материально – технической базы;</li> <li>· анализ реализации инновационных технологий в ДОУ</li> <li>· анализ педагогических кадров и др.</li> <li>· анализ заболеваемости детей</li> </ul>	август 2022	Заведующий Завхоз Педагоги ДОУ
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2021– 2022 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август 2022	Заведующий педагоги.
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август 2022	Заведующий

5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август 2022	Педагоги ДОУ
6	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий, педагоги ДОУ

### 3.3 ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА МБДОУ №15

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	<p><b><u>Педагогический совет №1</u></b>  <b>Установочный «Перспективы работы ДОУ на 2021-2022 уч.г.»</b>            1. Анализ летней оздоровительной работы ДОУ.</p> <p>2. Задачи и мероприятия работы МБДОУ на новый учебный год. Утверждение годового плана, распорядка дня, расписание НОД.</p> <p>3. Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО и создание условий для работы с детьми на новый учебный год</p>	август	Заведующий Педагоги ДОУ

4. Выступление по итогам августовской конференции педагогических работников администрации и Предгорного муниципального района.

**Педагогический совет № 2**

***«Система планирования воспитательно-образовательной работы в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»***

1. Теоретическая часть (Современные требования к планированию воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО, выступление воспитателя «Виды и формы планирования», алгоритм планирования и отслеживание результатов).

2. Обмен опытом педагогов по планированию.

3. Утверждение форм планирования в ДОУ, циклограмм образовательной деятельности в разных возрастных группах.

**Педагогический совет № 3**

***«Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»***

1. Организационный момент  
Выполнение решений предыдущего педсовета, аналитическая справка о контроле.

2. Подведение результатов самоанализа педагогами разных возрастных групп состояния РППС в группе. Результаты анкетирования родителей воспитанников.

3. Итоги тематического контроля  
«Состояние работы в ДОУ по наполнению развивающей среды в соответствии с образовательными областями». Обсуждение проблем и поиск путей их решения.

**Педагогический совет № 4**

***Итоговый:***

ноябрь

февраль

	<p>1. Оценка деятельности коллектива по результатам промежуточного и итогового педагогического мониторинга по всем разделам ООП ДО.</p> <p>2. Выполнение годовых задач. Отчёт педагогов о выполнении образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО, реализации долгосрочных проектов.</p> <p>3. Итоги фронтального контроля «Готовность детей подготовительной к школе группы к школьному обучению».</p> <p>4. Утверждение плана работы, режима дня, расписания НОД на летний период 2020г.</p>	май	
2	<p><u>Консультации</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Адаптация ребенка в условиях ДОУ.</li> <li>· Система мероприятий в ДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма</li> <li>· Роль воспитателя в организации игровой деятельности детей</li> <li>· Театральная деятельность в жизни дошкольника</li> <li>· «Современный ребенок. Современный детский сад»</li> <li>· «Жизнь и здоровье дошкольников в ДОУ»</li> <li>· «Построение эффективного общения педагога с родителями, переход к продуктивному взаимодействию детского сада и семьи»</li> </ul>	В течении учебного года	Педагоги ДОУ
3	<p><b>Планируемые открытые мероприятия</b> Аристинова А.А. – речевое развитие детей 3-4 лет</p>	март  февраль	Педагоги ДОУ

Параскевова С.И.. – познавательное развитие детей 4- 5 лет (математика)	апрель	
Казьманова Э.Е. – занятие по музыкальному воспитанию		
<i>(Годовые праздники, выставки, конкурсы, проектная деятельность смотри в разделе Работа с родителями)</i>		

### 3.4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	<p>Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Администрация сельсовета ст. Суворовская</li> <li>· Дом культуры</li> </ul> <p>- Совместные развлечения</p> <p>-Театральные постановки</p> <p>- Участие наших детей в праздничных концертах</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Суворовской детской библиотекой</li> </ul> <p>- экскурсия в детскую библиотеку;</p> <p>- волонтерские чтения для малышей</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· МБОУ СОШ № 20</li> </ul> <p>- участие в мероприятиях;</p>	в течение года	Заведующий Педагоги ДОУ
2.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	в начале учебного года	Заведующий

### 3.5. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ



Цель работы по реализации блока: *Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников</li> <li>· Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.</li> <li>· Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки</li> </ul>	сентябрь	Заведующий
2.	Прохождение педагогами курсов	по плану курсовой подготовки	Заведующий
3.	Посещение педагогами методических объединений района	по плану м.о.	Педагоги ДОУ
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Организация работы педагогов по самообразованию.</li> <li>· Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.</li> <li>· Организация выставок методической литературы.</li> <li>· Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.</li> </ul>	в течение года	Педагоги ДОУ
5.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ.	в течение года	

	Приобретение новинок методической литературы в течение года		Педагоги ДОУ
--	---	--	-----------------

### 3.6. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ МБДОУ№15

Цель работы по реализации блока: *повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	октябрь	Заведующий
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	октябрь	Заведующий
3	Прохождение аттестации по плану		Заведующий

### 3.7 ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ№15

Цель работы по реализации блока: *обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий. Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальных подход, метод <u>проектной деятельности</u> ,	в течение года	Педагоги ДОУ

	здоровьесберегающие технологии, личносно – ориентированная модель воспитания детей и другие)		
2	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	в течение года	Педагоги ДОУ .
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	в течение года	Педагоги ДОУ
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	май	Заведующий

### 3.8. ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ №15

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	<p>Планирование деятельности администрации МБДОУ по контролю на 2020 - 2021 учебный год</p> <p><u>(по функциональным обязанностям)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Контроль за функционированием МБДОУ в целом</li> <li>· Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ</li> <li>· Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей</li> <li>· Контроль за состоянием материально – технического состояния МБДОУ</li> </ul>	в течение года	Заведующий

2	<p>Планирование контроля на 2021 – 2022 учебный год</p> <p><u>(по видам)</u></p> <p><u>текущий</u> (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)</p> <p><u>итоговый</u> (цель: выявление готовности детей к обучению в школе)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· контроль за уровнем реализации программы,</li> <li>· контроль за уровнем подготовки детей к переходу в школу.</li> </ul> <p><u>оперативный</u> (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году.</li> <li>· Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий вновь принятых детей.</li> <li>· Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.</li> <li>· Контроль за подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему периоду</li> <li>· Контроль по реализации приоритетного направления работы в ДОУ</li> <li>· Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период.</li> <li>· Готовность педагогов к мониторингу</li> <li>· Соблюдение должностных обязанностей, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда</li> </ul>	<p>в течении года</p> <p>май</p> <p>в течении года</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заведующи</p>
---	---	--	------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Соблюдение гигиенических и педагогических норм</li> <li>· Контроль за соблюдением режима дня, графика проведения НОД</li> </ul> <p><u>предупредительный</u> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)</p> <p><u>взаимоконтроль</u> (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· взаимопосещение занятий</li> </ul> <p><u>самоанализ</u> (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</p>	<p>в течении года</p> <p>в течении года</p> <p>в течении года</p>	<p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p>
3	<p>Планирование контроля ДОУ (по направлениям работы) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Контроль методической работы и образовательного процесса.</li> <li>· Контроль за кадрами.</li> <li>· Административный контроль питания.</li> <li>· Контроль состояния материально – технической базы ДОУ</li> </ul>	<p>в течение года</p>	<p>Заведующий</p>

### 3.9 РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Разработка системы работы с родителями.	август-сентябрь	Заведующий

			Педагоги ДОУ
2	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2021 – 2022 учебный год.	август	Педагоги ДОУ
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников  Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи:  - анкетирование, наблюдение, беседы	сентябрь	Педагоги ДОУ
4	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ	сентябрь	Заведующий
5	<u>Наглядная информация</u> · Оформление папок –передвижек (ширм):  - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны)  - по вопросам воспитания и обучения  - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды  - по вопросам оздоровительной работы  - к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками	в течении года	Педагоги ДОУ
6	<u>Выставки</u> · Оформление праздничных газет и поздравлений  · Оформление фотовыставок	в течении года	Педагоги ДОУ  Родители

	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Оформление выставок детских работ</li> <li>· Выставка поделок «Новогодние чудеса»</li> <li>· Выставка рисунков «Моя мама самая красивая», «Хочу быть похожим на папу», «Этот день Победы...»</li> </ul>		
7	<p><u>Конкурсы (с родителями)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· «Дары осени»- поделки из природного материала</li> <li>· «Подарок папе»</li> </ul> <p><u>Конкурсы (Между педагогами совместно с детьми)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Лучшая поделка из песка</li> <li>· Лучший новогодний костюм</li> <li>· Лучшая поделка из снега</li> </ul>	<p>октябрь</p> <p>февраль</p> <p>сент., май</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p>	<p>Воспитатели ДОУ</p> <p>Родители</p> <p>Воспитатели ДОУ,</p> <p>муз руководитель</p>
8	<p><u>Праздники и развлечения</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· « День здоровья – весёлые старты»</li> <li>· «Праздник осени – осень в гости к нам пришла»</li> <li>· «День матери»</li> <li>· «Новый год на пороге. Здравствуй елочка душистая»</li> <li>· «Рождественские забавы. Шутки прибаутки», «Коляда, коляда, открывай ворота!»</li> <li>· Праздник, посвящённый дню защитника отечества.</li> <li>· «Самый первый праздник Весны-Мамин праздник»</li> <li>· «День юмора и смеха. Все наоборот»</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>· «Праздник, посвящённый Дню Победы»</li> <li>· « Выпускной»</li> </ul>	май	
9	<p><u>Проектная деятельность</u> Привлечение родителей к участию в проектной деятельности</p>	долгосрочные (в течении года)	Педагоги ДОУ
10	<p><u>Помощь родителям учреждению</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Участие в субботниках</li> <li>· Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ</li> </ul>	в течении года	Завхоз Педагоги ДОУ
11	<p><u>Родительские собрания общие и в группах:</u></p> <p><u>Собрание №1. Общее и по группам (вводное)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 .Анализ работы за прошедший учебный год.</li> <li>2 .Знакомство родителей с годовым планом ДОУ на 2021– 2022 учебный год</li> <li>3.Организация детского питания.</li> <li>4. Выбор родительского комитета</li> <li>5. Разное</li> </ol> <p><u>Собрание №2.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Наши дети – какие они»</li> <li>2.Организация и проведение новогодних утренников.</li> <li>3. Отчёт по успеваемости детей за первое полугодие</li> <li>4. Разное</li> </ol> <p><u>Собрание №3.</u></p>	<p>сентябрь</p> <p>декабрь</p>	<p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p>



	1. «О здоровье всерьёз»  2. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и международному женскому дню 8 Марта.  3. Разное	февраль	Педагоги ДОУ  Мед. Сестра
	<u>Собрание №4. Общее и по группам</u> 1 «Чему научились наши дети»  2. «Терроризм».  3. Подведение итогов по успеваемости детей за год  5. Разное	май	Педагоги ДОУ

## 2.10 АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ №15

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Месячник по благоустройству территории детского сада. Работа с родителями по привлечению к благоустройству территории ДОУ.	сентябрь, апрель	Завхоз  Педагоги ДОУ
2	Работа по эстетическому оформлению помещений	сентябрь	Заведующий, педагоги ДОУ
3	<u>Общие производственные собрания:</u> · Об итогах летней оздоровительной работы  · Ознакомление с приказами по ДОУ на новый учебный год	сентябрь	Заведующий  ·

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования»</li> </ul>		
4	<u>Производственные совещания</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности.</li> <li>Соблюдение требований САН и ПИН</li> </ul>	сентябрь	Заведующий
5	<u>Создание условий для безопасного труда.</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Частичная ремонт старых оконных рам,</li> <li>Замена фарфоровой посуды, имеющей сколы.</li> </ul>	в течении года	Заведующий Завхоз
6	Работы с обслуживающими организациями.	в течение года	Заведующий
7	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	в течение года	Заведующий Педагоги ДОУ
8	Инвентаризация в ДОУ	октябрь	Завхоз
9	Подготовка здания к зиме, уборка территории	октябрь, ноябрь	Завхоз
10	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	апрель	Завхоз, педагоги, дворник
11	Текущие ремонтные работы	в течение года	Завхоз
12	Приемка ДОУ к новому учебному году	август	Комиссия

### 3.12 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Цель работы по реализации блока: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в практику работы ДОУ современные коммуникационные технологии.	в течение года	Педагоги ДОУ
2	Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам.	в течение года	Педагоги ДОУ

#### **4. Аналитическая часть**

### **АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ДОУ ЗА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

#### **1. Информационная справка.**

МБДОУ №15 функционирует с 1960 года. Детский сад расположен по адресу: Станица Суворовская улица Нагорная ,202, рассчитан на 65 мест.

В течение последних 12 лет руководит детским садом – заведующий Демирчева Галина Васильевна

Детский сад работает с 7.30 до 17.30 часов по пятидневной неделе. Располагается ДОУ в приспособленном здании. В ДОУ работают 3 группы.

В детском саду имеются функциональные помещения:

- Спальные комнаты, туалетные комнаты, групповые комнаты по возрастам;
- Кабинет заведующего;
- Прачечная, пищеблок
- Медицинский кабинет
- Буфетные
- Изолятор

Детский сад отвечает гигиеническим и санитарным требованиям: требования к условиям и режиму воспитания и обучения детей в ДОУ выполняются, санитарно-гигиеническое состояние, температурный и световой режим соответствует требованиям СанПиНа. Здание снабжено

системой отопления, водопроводом, канализацией. Все эксплуатационное оборудование ДОО находится в исправном, рабочем состоянии.

Участки прилегающей территории закреплены за группами по возрастам.

В 2020-2021 учебном году педагогическая работа дошкольного учреждения была направлена на решение следующих годовых задач:

1. Работа по сохранению и укреплению физического и эмоционального здоровья детей путем обеспечения условий для реализации двигательной активности на свежем воздухе.
2. Создание организационно – методических условий для работы ФГОС ДО.

Основная работа коллектива ДОО была направлена на обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности, сохранение и укрепление его физического и эмоционального здоровья.

Планирование и реализация всей работы нашего коллектива выстраивалась в соответствии с образовательной программой «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Веракса, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, а также в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Поставленные задачи решали в разных формах методической работы:

- педагогические советы
- консультации
- открытые просмотры
- конкурсы
- самообразование

В рамках решения годовых задач с воспитателями проводились педагогические советы. Все темы педсоветов были посвящены основным задачам годового плана и анализу работы по тем или иным вопросам. Задачи деятельности коллектива определены грамотно, и составлялись с учетом глубокого ежегодного анализа динамики развития ДОО.

На итоговом педсовете по результатам работы за год представлялись: отчеты воспитателей и специалистов дополнительного образования по выполнению работы за год. Представленные протоколы педсоветов и производственных собраний позволяют сделать вывод о систематичности их проведения, о принятии управленческих решений по итогам рассмотрения вопросов.

В течение года велась работа по организации информационно-просветительской деятельности (проведено изучение социального статуса семей, использование различных средств информации для родителей - оформление стендов).

Постоянно осуществлялся контроль над выполнением учебно-воспитательной работы, требованием образовательной программы углубленной работой воспитателей.

Регулярно проверялись календарные планы воспитателей, посещались занятия и отдельные режимные моменты, проводились проверки знаний детей через беседы, просмотры детских работ. Результаты выполнения образовательной программы обсуждались на анализах и самоанализах, индивидуально.

Осуществлялся контроль посещаемости детей по группам (выявление причин непосещения, выявление ослабленных и часто болеющих детей).

Вся методическая работа была направлена на повышение профессионального мастерства каждого педагога, на развитие творческого потенциала всего педагогического коллектива и эффективности образовательной деятельности.

Всю свою работу педагоги дошкольного учреждения проводят в тесном контакте с родителями воспитанников, которые имеют возможность участвовать в образовательной деятельности: приготовление поделок для выставок и конкурсов.

На сегодняшний день в ДОУ работает профессиональный и образованный педагогический коллектив, обладающий высоким культурным уровнем. Педагоги уверены в себе, мотивированы на получение качественного результата, обладают адекватной оценкой деятельности.

#### **Образовательный уровень педагогического персонала:**

Всего	Высшее		Незаконченное высшее		Среднее специальное		Среднее	
	Кол-во	Процент	Кол-во	Процент	Кол-во	Процент	Кол-во	Процент
5	1	25%	-	-	4	75%	-	-

В течение 2020/2021 учебного года повысили квалификацию:

- ФГОС дошкольного образования, 72 ч – Мурадова А.Н.
- ФГОС дошкольного образования, 72 ч – Параскевова С.И.
- ФГОС дошкольного образования, 72 ч – Арджанова Т.К.
- ФГОС дошкольного образования, 72 ч – Аристинова А.А.

**Анализ выполнения годового плана по разделу  
«Организационно-педагогическая работа за 2020-2021 уч. год»**

		Выполнено (в %)	Не выполнено по причине ... (в %)						
			Отсутствие ответственного	Отсутствие других работников	Нехватка времени из-за текущих проблем	Замена на другое мероприятие	Перегруженность плана	Отпала необходимость в проведении мероприятия	Другое
1	Педсоветы	100%							
2	Консультации	90%					10%		
3	Открытые просмотры	100%							
4	Муз. развлечения	100%							
5	Физ. развлечения	90%				10%			
6	Обобщение педагогического опыта	80%			20%				
7	Контроль и руководство	80%			20%				

**Выводы:** Анализ выполнения годового плана показал правильность выбранных педагогическим коллективом приоритетов и результативность работы по выполнению государственных образовательных стандартов.

**Анализ выполнения годового плана по разделу  
«Работа с кадрами» за  
2020-2021уч. год.**



1	Производственные совещания	80%			10%	10%			
2	Инструктажи	100%							
3	Профсоюзные собрания	80%						20%	
4	Подготовке групп и участка к работе с детьми (сезонные)	1000%							
5	Практическая отработка правил безопасности	70%				10%	20%		
6	Подготовка коллектива к организациям праздников, развлечений, конкурсов	90%					10%		
7	Контроль и руководство	80%			20%				

**Выводы:** На данный момент дошкольное учреждение полностью укомплектовано сотрудниками, коллектив дружный и слаженный, объединен едиными целями и задачами и имеет благоприятный психологический климат. В перспективе планируется продолжать работу по привлечению педагогов к участию в различных мероприятиях на районном уровне (конкурсах «Воспитатель года»). Способствовать развитию активной жизненной позиции на пути личного и профессионального самоусовершенствования.

#### **Анализ выполнения годового плана по разделу «Работа с родителями» за 2020-2021 уч. год.**

Взаимодействие педагогов и родителей осуществляется через создание единого пространства СЕМЬЯ – ДЕТСКИЙ САД, в котором всем участникам уютно, комфортно, интересно, полезно.

В течение года в ДОУ решались задачи повышения педагогической культуры родителей, привлечения их к участию в жизни ДОУ, предоставления родителям информации о деятельности ДОУ.

Наглядная агитация для родителей носила разноплановый характер: групповые стенды, ширмы, стенд объявлений. Смена материала имела как сезонный характер, так и определенную педагогическую направленность в каждой возрастной группе. Наглядная агитация была представлена их педагогическими задачами. Общесадовская наглядная агитация была оформлена согласно задач годового плана.





3	Консультации для родителей	90%				10%			
4	Открытые занятия	100%							
5	Организация совместных работ родителей и детей	80%					20%		
6	Выставки, фотоотчеты	100%							
7	Оформление папок-передвижек, наглядного материала	90%				10%			
8	Контроль и руководство	80%				20%			

**Выводы:** взаимодействие детского сада с семьями воспитанников носит систематический плановый характер. Новые формы взаимодействия, такие как проектная деятельность, партнёрские отношения в процессе воспитания детей, сотрудничество позволили сблизить педагогов, родителей и детей.

### **Анализ материально-технической базы**

В 2020-2021 гг. в детском саду было

- Проведен косметический ремонт во всех групповых комнатах , прогулочного павильона, надворного оборудования.
- Приобретено игровое оборудование .

Развивающая предметно-пространственная среда детского сада, в соответствии с ФГОС, содержательно насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная. предметно-развивающая организована с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей каждой возрастной группы.

**Выводы:** материально – техническая база ДООУ в удовлетворительном состоянии. Групповые и остальные помещения ДООУ оснащены всем необходимым. Предметно-пространственная среда соответствует ФГОС на 70%. Требуется замена дверных блоков и ремонт.

### **Анализ выполнения образовательного стандарта детьми**

Требования Стандарта к результатам освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования.

Говоря о целевых ориентирах, то основной процент детей соответствует возрастным характеристикам возможных достижений ребёнка, прописанных в Программе дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Коллектив МБДОУ №15 в течение учебного года принимал активное участие в районных конкурсах, «День матери» и акциях «Посади дерево».

Внутри детского сада проводились конкурсы: «Лучшее оформление группы к новому учебному году», «Лучшее исполнение песни о маме», «Букет для мамы», «Лучшая новогодняя игрушка»; выставки детских работ, в которых принимали участие все группы детей.

Праздники, развлечения и досуги проводятся согласно годового плана в полном объёме.

Кроме того организуется проектная деятельность с участием родителей (*см. раздел «Работа с родителями»*)

**Выводы:** В целом задачи годового плана по выполнению образовательного стандарта с детьми выполнены, в результате чего повысилось качество образовательного процесса.

#### **Анализ работы по охране жизни и здоровья детей**

Администрация ДОУ осуществляет постоянный контроль за соблюдением правил безопасности и охраны жизни и здоровья детей в ДОУ. В результате контроля в групповых комнатах выявлено:

- шкафы, полки, стеллажи закреплены
- отсутствуют ядовитые и колючие растения, комнатные растения безопасно расположены
- отсутствует мебель с острыми углами
- соблюдаются меры противопожарной безопасности
- безопасное хранение режущих и колючих предметов
- соблюдение питьевого режима
- мебель подобрана по росту, промаркирована
- постельные принадлежности, полотенца используются согласно Сан ПиН
- выдерживается температурный режим
- соблюдаются правила доставки пищи в группы
- в каждой группе, пищеблоке, прачечной имеются огнетушители

Комиссия (назначенная приказом) производит 1 раз в неделю осмотр здания и сооружений ДОУ. Осуществляется систематический контроль.

*Для воспитанников ДОУ была разработана система по сохранению и укреплению здоровья, позволяющая воспитателю и ребенку подобрать*

*такой способ взаимодействия в образовательном процессе, который учитывает индивидуальное физическое и психическое развитие дошкольника.*

Большое внимание в ДОО уделяются современным здоровьесберегающим технологиям (динамические паузы, подвижные и спортивные игры, релаксация, гимнастика пальчиковая, гимнастика для глаз, гимнастика дыхательная)

**Выводы:** *Общее санитарно – гигиеническое состояние учреждения соответствует требованиям Госсанэпиднадзора: воздушный, световой и питьевой режим в норме. Медицинский контроль осуществляется медсестрой.*

### **Анализ качества питания**

Питание в ДОО удовлетворяет физиологические потребности детей дошкольного возраста в основных пищевых веществах и энергии. Соблюдается оптимальное соотношение пищевых веществ. Имеется примерное 10 дневное меню, рассчитанное не менее чем на 2 недели, с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания. Ежедневно в меню включаются: хлеб, молоко, крупы, кисломолочные напитки, картофель, овощи, сливочное и растительное масло, сахар, соль. Остальные продукты (творог, рыбу, сыр, яйцо, фрукты, соки) 2-3 раза в неделю. Мясо говядина и курицы.

На пищеблоке в достаточном количестве набор оборудования, инвентаря и посуды. Все промаркировано в соответствии с её нахождением в цехах разного назначения (сырой, варёной продукции), в соответствии с приготавливаемым блюдом.

Ежедневно на пищеблоке проводится контроль за соблюдением сроков реализации продуктов, их хранения, товарного соседства, в том числе за температурным режимом в холодильнике. Контроль осуществляет заведующий и медицинская сестра. Особое внимание уделяется ведению бракеражей: сырой (скоропортящей) продукции с целью контроля за сроками реализации продукта, варёной (готовой) продукции с целью контроля за качеством приготовления пищи.

Один раз в 10 дней проверяется выполняемость норм питания и средняя калорийность дня.

Ежедневно поваром оставляются пробы всех приготовленных блюд для проверки качества. Пробы хранятся в холодильнике в течение 48 часов, согласно Сан Пин.

**Выводы:** организация питания в дошкольном учреждении проводится согласно Сан Пина 2.4.1.3049.2013. Накопительная ведомость за 2020-2021

гг.. свидетельствует выполнению ежедневных норм питания утверждённых Сан Пином.

**Проведенный анализ деятельности ДОУ за 2020-2021 учебный год показал, что годовой план работы ДОУ реализован в полном объеме, поставленные перед коллективом задачи выполнены. Необходимо отметить, что педагогический коллектив ДОУ проделал большую работу по достижению таких результатов и важной задачей на следующий год будет сохранить и повысить данные показатели. Администрация МБДОУ №15 считает, что проделанная работа за 2021\22 учебный год призвана оцениваться как удовлетворительная.**